

2. 2014/11/32

SMLOUVA MANDÁTNÍ

(dále jen „Smlouva“)

Dle ustanovení §§ 566-576 zákona č. 513/1991 Sb., níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely strany:

Fair Care s.r.o.

Se sídlem Praha 3, Žižkov, Husinecká 903/10, PSČ 130 00

IČ: 28881991

DIČ: CZ28881991

bankovní spojení: Fio banka, a.s.

číslo účtu: 2700044695/2010

Zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, odd. C, vl. 150844

jednající Ing. Markétou Švábovou, jednatelem společnosti.

(dále jen „Mandatář“)

a

Obec Vestec

Vestecká 3, 252 42 Jesenice

IČ: 00507644

DIČ: -----

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 0388054389/0800

jednající panem Tiborem Švecem, starostou obce,

(dále jen „Mandant“)

Dále jen „smluvní strany“

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy:

1. Prohlášení

1.1 Mandantář prohlašuje, že je osobou plně způsobilou pro poskytnutí služeb požadovaných Mandantem a že je odpovídajícím způsobem personálně i věcně vybaven.

1.2 Mandant prohlašuje, že má zájem o služby Mandatáře v dále uvedeném rozsahu.

1.3 Obě smluvní strany prohlašují, že jsou oprávněny tuto smlouvu uzavřít a nejsou jim známy žádné skutečnosti, jež by bránily uzavření této smlouvy jako celku nebo jednotlivých ustanovení.

1.4 Obě smluvní strany prohlašují, že jim v době podpisu nejsou známy žádné skutečnosti, jež by bránily plnění této smlouvy jako celku nebo jednotlivých povinností ze smlouvy vyplývajících.

1.5 Obě smluvní strany prohlašují, že jsou vzájemně v dobré víře ohledně svého právního postavení.

2. Pojmy

2.1 Pod pojmy užívanými v této smlouvě je nutno rozumět:

- **Projektová dokumentace** je soubor dokumentů nutných pro získání Spolufinancování. Projektová dokumentace se skládá z Projektové žádosti a projektových příloh.
- **Projektová žádost** - výstup řádně vyplněné aplikace (elektronický formulář), dostupná na <http://dotace.kr-stredocesky.cz/>
- Projektové přílohy - soubor dokumentů a potvrzení, nezbytných pro posouzení žadatele a projektu, definovaných vyhlášovatelem výzvy Středočeským krajem a vyplývajících z veškerých relevantních dokumentů (<http://www.kr-stredocesky.cz/portal/odbory/regionalni-rozvoj/Program+FROM.htm>, Program FROM pro rok 2012).
- **Spolufinancování** - finanční účast Středočeského kraje

2.2 Projektová dokumentace bude zpracována na základě výzvy pro rok 2012, předpokládané vyhlášení Hejtmanem středočeského kraje v rámci Fondu rozvoje obcí a měst (tzv. FROM), Velké projekty, dopravně-bezpečnostní opatření v listopadu 2011.

2.3 Příprava projektu – zahrnuje poradenství v oblasti nadefinování rozsahu a náplně projektu.

3. Účel

3.1 Účelem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností tak, aby bylo zajištěno řádné zpracování Projektové dokumentace, čímž bude maximalizována možnost získání spolufinancování a minimalizována potřeba vlastní činnosti Mandanta.

4. Předmět

4.1 Předmětem této smlouvy je závazek mandátáře poskytnout mandantovi své odborné služby ve formě přípravy projektu a zpracování Projektové dokumentace a dalších podkladů a zajištění komunikace spojené s poskytnutím dotace, vykonat činnosti k tomu potřebné a závazek mandanta za to mandatáři zaplatit smluvenou úplatu.

4.2 Předmětem projektové dokumentace bude projekt „Přístavba mateřské školy Vestec“. Název projektu může být změněn v průběhu přípravy projektu.

5. Doba trvání smlouvy

5.1 Tato smlouva zanikne zpracováním projektové dokumentace.

5.2 Možnosti ukončení:

- Tato smlouva skončí uplynutím doby plnění.
- Smluvní strany mohou kdykoliv ukončit tuto smlouvu dohodou stran. Dohoda musí obsahovat určení dne, ke kterému smlouva zaniká a způsob vypořádání vzájemných závazků.
- Smluvní strany mohou do této smlouvy odstoupit za podmínek určených touto smlouvou.

6. Doba plnění

6.1 Mandatář je povinen činnosti provést a dokončit do termínu, který bude uveden ve výzvě Hejtmana Středočeského kraje, předpokládané vyhlášení listopad 2011.

6.2 Plnění se má za dokončené, pakliže Mandatář odevzdá Mandantovi kompletní projektovou dokumentaci.

6.3 Při ukončení plnění bude vyhotoven Předávací protokol. Předávací protokol bude vyhotoven ve dvou stejnopisech, každý s platností originálu a bude podepsán oběma smluvními stranami. Jeden stejnopis si ponechá Mandatář, druhý si ponechá Mandant.

6.4 Mandant se zavazuje, že plnění převezme a zaplatí Mandatáři odměnu. Bezdůvodné odmítnuté převzetí plnění či nepodepsání předávacího protokolu se považuje za převzetí plnění Mandantem.

7. Úplata a platební podmínky

7.1 Mandant se zavazuje zaplatit Mandatáři za plnění této smlouvy odměnu dle níže sjednaných pravidel.

7.2 Celková odměna je rozdělena do dvou částí.

7.3 První část odměny byla sjednána ve výši:

Bez DPH	12 000,- Kč
Samostatně DPH	2 400,- Kč
Včetně DPH	14 400,- Kč

7.4 První část odměny je splatná na základě potvrzeného předávacího protokolu po odevzdání projektové dokumentace Mandantovi.

7.5 Druhá část odměny byla stanovena ve výši:

Bez DPH	32 000,- Kč
Samostatně DPH	6 400,- Kč
Včetně DPH	38 400,- Kč

7.6 Druhá část odměny je splatná po potvrzení o přidělení dotace. O této skutečnosti je Mandant povinen neprodleně informovat Mandatáře a to nejpozději do 3 pracovních dnů od obdržení písemného potvrzení o této skutečnosti.

7.7 Odměny jsou splatné na základě faktury, která bude obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu a bude splatná ve lhůtě 30 dnů od doručení faktury.

7.5 Peněžitý závazek placený prostřednictvím banky nebo provozovatele poštovních služeb je splněn připsáním částky na účet věřitele vedený u banky nebo vyplacením částky věřiteli v hotovosti.

8. Vzájemná práva a povinnosti

8.1 Strany jsou povinny poskytovat si veškerou součinnost nutnou či prospěšnou k naplnění účelu této smlouvy.

8.2 Součinnost je stranami poskytována v nutném rozsahu na základě zjištění její potřeby, v dalším rozsahu na základě žádosti druhé smluvní strany.

8.3 Smluvní strany jsou povinny si navzájem předávat veškeré informace relevantní pro plnění této smlouvy.

8.4 Smluvní strany jsou oprávněny žádat navzájem součinnost a sdělovat požadavky a pokyny pro její poskytnutí.

8.5 Mandant se zavazuje předat Mandatáři veškeré potřebné informace a umožnit mu tím řádné zpracování Projektové žádosti a Projektových příloh, a poskytnout mu odpovědné pracovníky ke konzultacím. Mandant se též Mandatáři zavazuje poskytnout povinné přílohy, které tvoří Přílohu č.1 této Smlouvy, nejpozději do 3 pracovních dnů před termínem uvedeným ve výzvě hejtmána Středočeského kraje pro FROM 2012 jako termín ukončení příjmu žádostí o dotaci. Další potřebné doklady a dokumenty k Projektové dokumentaci, které není možné definovat na začátku zpracování projektu a uvést do seznamu k povinným přílohám, budou Mandatářem písemně definovány, jakmile se Mandatář o jejich potřebě dozví, a bez zbytečného prodlení Mandanti oznámeny. V písemném oznámení o potřebě dokladu či dokumentu bude uveden také přiměřený termín jeho dodání Mandatáři, který je s ohledem na povahu Projektové dokumentace závazný.

8.6 Mandant je srozuměn s tím, že dodržení termínu provedení díla Mandatářem je podmíněné řádnou a včasnou součinností Mandanta. Za takovouto řádnou součinnost Mandanta se považuje i splnění závazku Mandanta v odstavci 8.5 této Smlouvy včetně předání potřebných dokladů a dokumentů. Mandatář není v prodlení s provedením díla po dobu, po kterou je Mandant v prodlení s poskytnutím sjednané součinnosti, ač k tomu byl Mandatářem písemně vyzván, přičemž o tuto dobu prodlení Mandanta se v tomto případě prodlužuje sjednaný termín plnění. Ovšem v případě, že by prodlení Mandanta mělo za následek nemožnost splnění smlouvy Mandatářem, považuje se smlouva ze strany Mandatáře za splněnou dnem předání Projektové dokumentace dle dosud dodaných podkladů Mandantem, nejpozději však dnem určeným Vyhlášovatelem jako poslední den k předložení Projektové dokumentace. Mandant se zavazuje i v tomto případě zaplatit Mandatáři odměnu v plné výši.

8.7 V případě nutnosti dodání dokumentů majících povahu výpisů z rejstříků spravovaných orgány veřejné správy, souhlasu nebo vyjádření orgánů veřejné správy nebo majitelů dotčených pozemků s realizací projektu, podkladů o finančním krytí apod. je Mandant povinen tyto zajistit na vlastní náklady a předat je Mandatáři. Pokud jsou na požadované dokumenty, jejich obsah či strukturu, kladeny zvláštní nároky mimo jejich běžný vzhled, je povinností Mandatáře o těchto skutečnostech Mandanta informovat v dostatečném předstihu.

8.8 Mandatář se zavazuje na vyžádání neprodleně poskytnout Mandantovi informace o skutečném vývoji postupu zpracování projektové dokumentace, na vyžádání mu umožnit nahlédnutí do již zpracovaných dílčích částí projektové dokumentace a dále otevřenou formou mu umožnit sledování průběžného postupu prací vedoucích k plnění předmětu Smlouvy. Mandatář se zároveň zavazuje brát na vědomí výsledky vzájemného jednání stran a postupovat v souladu s uvedenými výsledky a termíny. Bude-li z předaných informací a dalších zjištění Mandanta prokazatelně zřejmé, že Mandatář porušuje tuto Smlouvu nebo, že jeho konání či nekonání znemožní naplnění účelu smlouvy ve stanoveném čase, odpovídajícím rozsahu a kvalitě, je tato skutečnost považována za podstatné porušení této Smlouvy Mandatářem.

8.9 V případě zajištění partnerů pro realizaci projektu vypracuje partnerské dohody Mandatář, jejich podpis s partnerskými stranami zajišťuje Mandant.

8.10 Mandant bere na vědomí a souhlasí s tím, že jednotlivé úkony za účelem plnění této smlouvy může Mandatář poskytovat prostřednictvím třetích osob, které si za tím účelem zvolí. Za jejich jednání však odpovídá jako za jednání vlastní.

8.11 Mandatář se zavazuje provést veškeré činnosti dle této smlouvy s odbornou péčí, v zájmu mandanta a v souladu s obecně platnými právními předpisy.

8.12 Mandatář neodpovídá za věcnou správnost podkladů, předaných mandantem.

9. Odstoupení od smlouvy

9.1 Mandant i mandatář mají právo kdykoli od smlouvy odstoupit, zmaří-li se po jejím uzavření bez zavinění účastníků její základní účel v důsledku závažné změny okolností, za kterých byla smlouva uzavřena (např. nevyhlášení výzvy k předkládání žádostí o dotaci do FROM 2012). V takovém případě má mandatář nárok na uhrazení vynaložených nákladů v rozsahu, v jakém službu vykonal do okamžiku odstoupení od smlouvy.

9.2 Mandant je oprávněn od smlouvy odstoupit, pokud mandatář během práce na zpracování projektové dokumentace neodstraní závady na své straně znemožňující provedení plnění ani po opakovaném upozornění mandantem, nebo pokud mandatář závažně poruší svoje povinnosti, vyplývající z této Smlouvy. V takovém případě nemá mandantář nárok na uhrazení vynaložených nákladů.

9.3 Smluvní strany se dohodly, že vynaložené náklady budou pro účely vypořádání určeny jako podíl dohodnuté ceny za poskytnutí služby, odpovídající stupni jejího rozpracování ke dni účinků odstoupení od smlouvy s hotovými výlohami.

9.4 Účinky odstoupení od smlouvy nastanou dnem následujícím po doručení písemného oznámení odstoupující strany o odstoupení druhé smluvní straně.

10. Kontaktní osoby

10.1 Pro řešení všech otázek spojených s naplňováním předmětu této smlouvy stanovují smluvní strany následující kontaktní osoby:

- kontaktní osoba Mandatář: Ing. Markéta Švábová, svabova@faircare.cz
- kontaktní osoba Mandant: Tibor Švec, starosta@vestec.cz

MUDr. Eleni Ziková, mistostarostka@vestec.cz

11. Důvěrnost informací a mlčenlivost

11.1 Obě strany této smlouvy se zavazují zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se týkají druhé smluvní strany nebo předmětu veřejné zakázky včetně výběrového řízení s výjimkou údajů využitých při výběrovém řízení k povinnému zveřejnění.

11.2 Mandatář se zavazuje vrátit po uplynutí doby plnění podle Mandantovi veškeré dokumenty, které mu byly Mandantem zapůjčeny, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

11.3 Strany této Smlouvy se shodly na tom, že veškeré informace, jež si při sjednávání, uzavírání a plnění této Smlouvy vzájemně poskytnou či poznatky, jež o druhé ze stran učiní, stejně jako obsah této Smlouvy, jsou důvěrné povahy a mají z vůle stran zůstat v tajnosti. Za tímto účelem se zavazují tyto informace a poznatky chránit.

11.4 Obě strany se zavazují zachovávat důslednou mlčenlivost o všech poznacích získaných při jednání s druhou ze stran a nezneužít získané informace a poskytnuté podklady, ani vlastní poznatky takto nabyté, pro dosažení neoprávněných výhod při jednání s jinými subjekty nebo při realizaci druhou ze stran nabízených řešení jiným subjektem nebo vlastním silami.

11.5 Stejná míra ochrany se vztahuje i na informace či poznatky o spřízněných osobách, a to včetně osob fyzických a členů statutárních orgánů a zaměstnanců.

11.6 Povinnost k ochraně informací a vlastních poznatků se neaplikuje:

- V situaci, kdy se zveřejněním či adresným poskytnutím informace vysloví obě strany souhlas

- V situaci, kdy strana stranu druhou pro konkrétní případ či obecně zbaví stranu mlčenlivosti.
- Ve vztahu k právním zástupcům, auditorům a dalším subjektům, jež jsou samy vázány mlčenlivostí
- Ve vztahu ke státním orgánům za předpokladu, že se strana nemůže povinnosti mlčenlivosti a ochrany informací účinně dovolávat.
- U propagačních a informačních materiálů, jež byly druhou smluvní stranou předány výslovně k distribuci prostřednictvím druhé smluvní strany či ke zveřejnění.

11.7 I v případech uvedených v předešlém ustanovení se strany zavazují prolomit povinnost mlčenlivosti a ochrany informací pouze v nezbytně nutném rozsahu.

11.8 Závazek k mlčenlivosti je platný pět let od ukončení této smlouvy. U informací, jejichž zveřejnění by byť i jen potenciálně či nepřímo mohlo poškodit zájmy smluvních stran, není závazek mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací časově omezen.

12. Ustanovení společná a závěrečná

12.1 Veškeré změny a dodatky smlouvy musí být učiněny v písemné formě.

12.2 Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.

12.3 Tato smlouva se řídí platným právním řádem České republiky.

12.4 V otázkách touto smlouvou neupravených se použijí ustanovení obchodního zákoníku, a to ta ustanovení, jež jsou obsahem a účelem nejbližší, zejména úprava mandátní smlouvy.

12.5 V případě, kdy tato smlouva odkazuje na konkrétní právní předpis, rozumí se jím i právní předpis, jež tento předpis v budoucnu nahradí, a to konkrétně ta jeho ustanovení, jež jsou obsahem a účelem nejbližší.

12.6 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu druhou ze smluvních stran.

12.7 Změny této smlouvy je možno sjednávat pouze v písemné formě oboustranně podepsaným dodatkem. Pokud některá ze stran předloží návrh dodatku, je druhá strana povinna se k tomuto návrhu vyjádřit ve 14 denní lhůtě od prokazatelného doručení, nestane-li se tak, platí, že s návrhem vyslovila souhlas. Po dobu této lhůty je návrhem vázána i strana navrhuující.

12.8 Smluvní strany prohlašují, že v případě, že by kdykoliv v budoucnu bylo shledáno některé oddělitelné ustanovení této smlouvy neplatné nebo neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení v platnosti. Smluvní strany se zavazují upravit vztah přijetím nového ustanovení tak, aby byl co nejlépe vyjádřen záměr stran obsažený v neplatném či neúčinném ustanovení, a to formou dodatku k této smlouvě.

12.9 Strany prohlašují, že se s obsahem této smlouvy důkladně seznámily, obsah této smlouvy je pro ně jasný a srozumitelný, nemají žádné pochybnosti ohledně výkladu jednotlivých ustanovení a na důkaz své vážné a svobodné vůle, prosté tísně či omylu, jej níže podepisují.

12.10 V případě jakýchkoliv sporů z této smlouvy se smluvní strany zavazují vynaložit veškeré úsilí pro smírné vyřešení sporu. Za tímto účelem se zavazují uskutečnit alespoň dvě jednání za účasti dvou zástupců každé smluvní strany, na kterém každá ze stran samostatně vysvětlí své stanovisko a navrhne řešení sporu. Jednání se budou konat na základě výzvy strany, jež bude učiněna alespoň 14 dní před navrženým termínem jednání a jež bude obsahovat popis sporného problému. Nepodaří-li se jednání uskutečnit do 1 měsíce od původně navrženého termínu, má se za to, že není možno věc smírně řešit. O jednáních bude pořízen protokol, jenž bude podepsán všemi zúčastněnými osobami.

13. Seznam příloh

13.1 Příloha č.1 – Seznam povinných příloh projektové žádosti

Ve Vestci dne 1.11.2011

OBEC VESTEC
IČO: 00507644
Vestecká 3, Vestec
252 42 Jesenice u Prahy

Za Mandanta
Tibor Švec, starosta obce

V Praze dne 8.11.2011

Za Mandatáře
Ing. Markéta Švábová, jednatel

 **FairCare** Fair Care s.r.o.
we're fair, we care! Husinecká 903/10
130 00 Praha 3

IČ 28881991 TEL 226 804 293
DIČ CZ28881991 EMAIL info@faircare.cz

PŘÍLOHA č.1

ke Smlouvě mandátní
(dále jen „Příloha č.1“)

Seznam povinných příloh projektové žádosti:

- a. list(y) vlastnictví (ne starší než tři měsíce, stačí vytištěné z internetu), - dodá mandatář, v případě potřeby doplnění dokumentů smluvního charakteru, dodá mandant
- b. katastrální mapu(y) s vyznačením dotčených pozemků – dodá mandatář,
- c. souhlasy všech vlastníků s realizací akce (pouze v případě komunikací a chodníků, které nejsou ve vlastnictví žadatele; a veřejného osvětlení, které je umístěno na pozemcích, které nejsou ve vlastnictví žadatele) – pro projekt nerelevantní,
- d. usnesení zastupitelstva obce/rady obce o podání žádosti o dotaci ze Středočeského Fondu rozvoje obcí a měst na rok 2011 a závazku spolufinancování akce – dodá mandant, návrh usnesení v případě zájmu mandanta připraví mandatář,
- e. podrobný rozpočet a harmonogram realizace akce, v případě investičních akcí položkový rozpočet, (rozpočet dodá mandant), harmonogram dodá mandatář
- f. stanovisko Úřadu regionální rady regionu soudržnosti Střední Čechy (pouze v případě investičních akcí, kde je požadovaná dotace vyšší než 4 mil. Kč včetně DPH) – na základě mandantem předložené projektové dokumentace ke stavebnímu povolení, zprostředkuje mandant.

Doložka

dle ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění

Obec Vestec osvědčuje ve smyslu ust. § 41 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění, že uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou obce Vestec na její 17. schůzi konané dne 10.10.2011 (usnesení č. URO 2011/10/9) tak, jak to vyžaduje ust. § 102 odst. 3 cit. zákona o obcích, čímž je splněna podmínka platnosti tohoto právního úkonu.

Ve Vestci dne 1.11.2011

Vokounová
.....
OBEC VESTEC
IČO: 00507644
Vestecká 3, Vestec
252 42 Jesenice u Prahy

Ing. Kateřina Vokounová
asistent starosty